

蓝海灵豚医疗器械管理软件

安装初始化操作指南

沈阳蓝海灵豚软件技术有限公司



收到产品后，应该怎么办？



收到产品后，您需要查收以下物品：

产品安装光盘

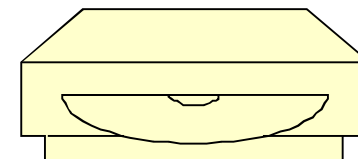


产品安装光盘



是软件安装必备。所以**第一步**您需

要将光盘放电脑光驱里。



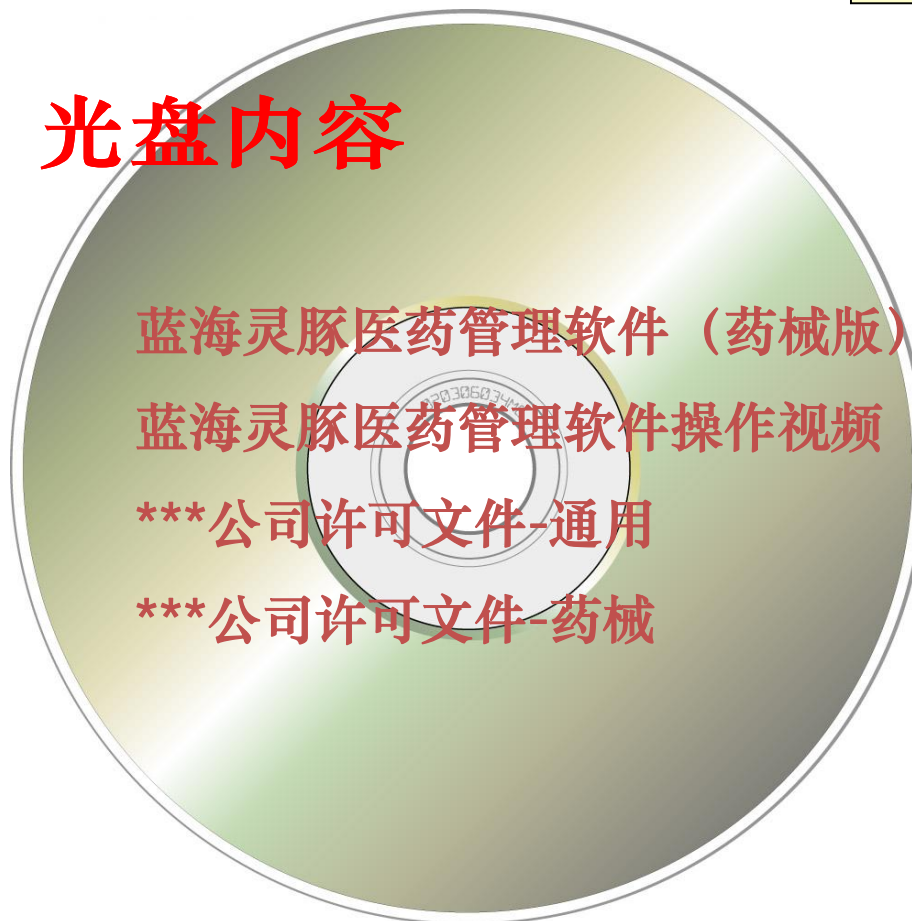
光盘内容

蓝海灵豚医药管理软件（药械版）安装包

蓝海灵豚医药管理软件操作视频

***公司许可文件-通用

***公司许可文件-药械



产品安装光盘



找有光驱的机器，将光驱上的全部内容拷贝至U盘中，再拷到需要安装机器的硬盘中。

没有光驱怎么办？

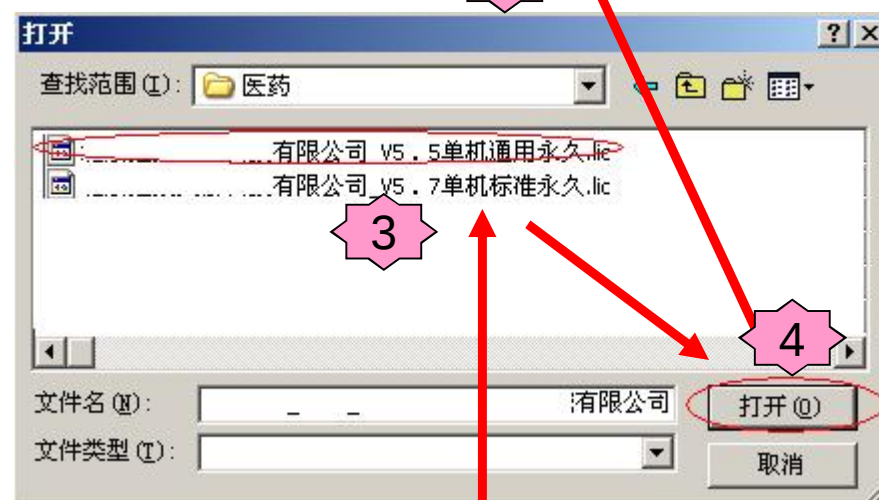
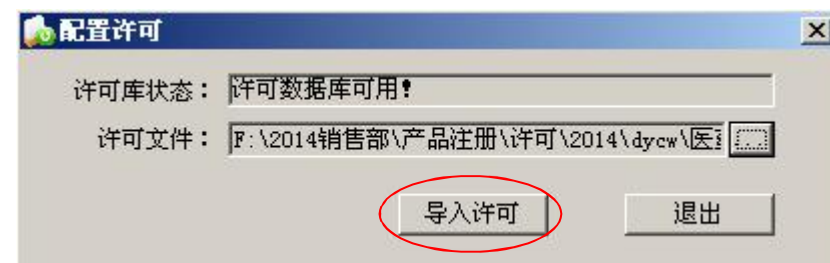
第二步：软件产品安装

打开光驱，双击《蓝海灵豚医药管理软件（药械版）安装包》

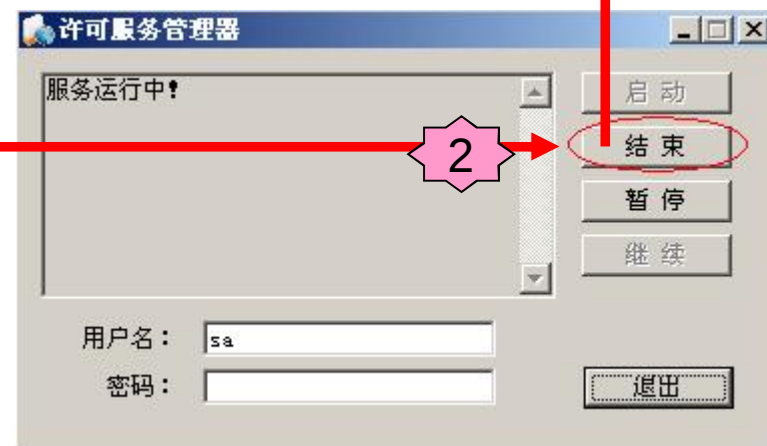
1、认真观看《蓝海灵豚医药管理软件安装视频》。

2、双击“AutoRun.exe”执行软件产品安装。





第三步：正式许可导入（两个许可文件分别导入）



第四步：重启许可服务

请输入SQL的用户信息：

用户名：SA

密码：

确认密码：

确认 取消

蓝海灵豚 医药管理软件

药械版

登录日期：2008.01.22

用户代码：

用户口令：

登录 修改密码 新建套帐 设置数据源

版权所有 © 沈阳蓝海灵豚软件技术有限公司

密码、确认密码：BOSD

创建新套账

套账名称 注册的客户名称

单位名称 注册的客户名称

建账日期 2016.01.19

主管信息

姓名

代码 001

登录口令

确认口令

创建套账 退出

支持多套账，区别各套账的名称。可与单位名称一致。

许可注册名称。不可编辑。

应用软件开始时间。

登录软件操作员姓名。

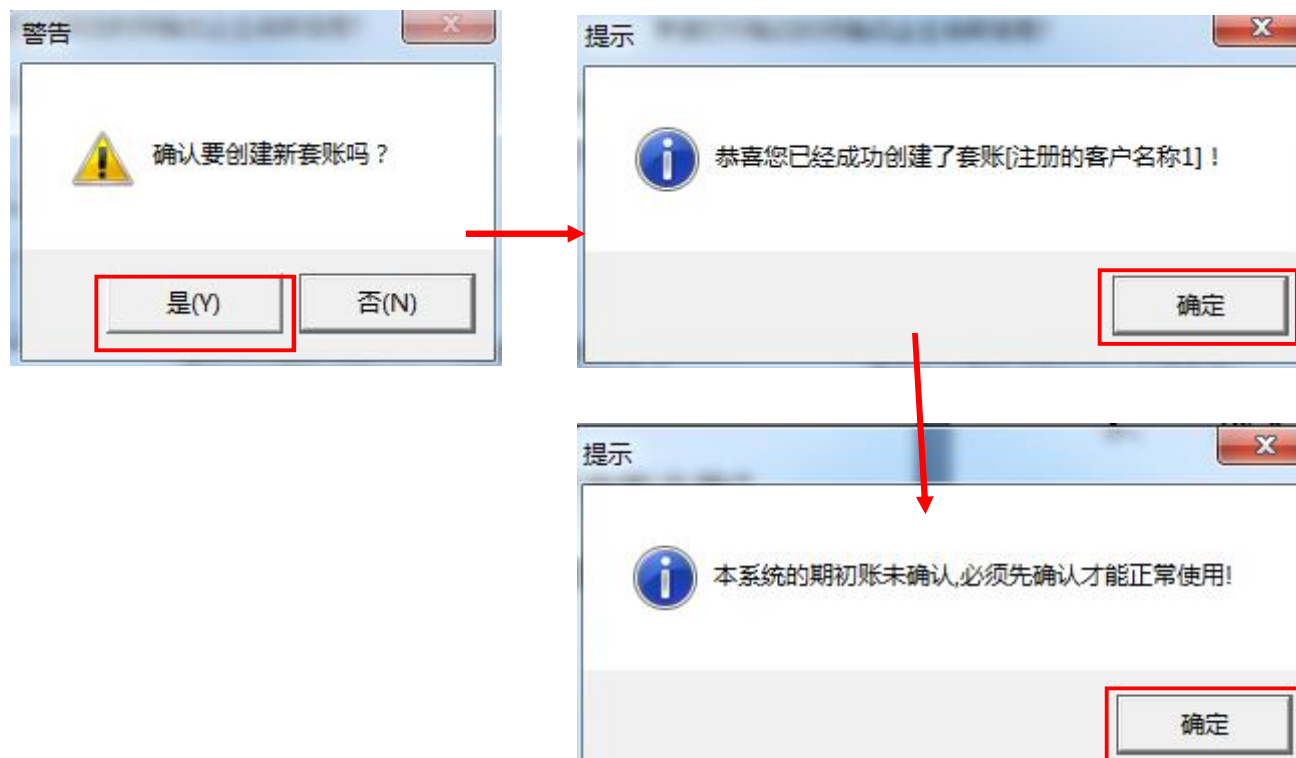
系统预置登录代码。不可编辑。需要记住。

登录软件“用户口令”。“登录口令”与“确认口令”要一致。字母或数字都可以。

以上信息录好后，点击

第五步：新建套账

第五步：新建套账



期初账：指创建套账时，仓库是否有商品库存数量。如果有，在“期初账”中录入保存后。执行“期初账确认”操作开始日常业务录入。如果没有，直接进行“期初账确认”操作开始日常业务录入。

创建套账成功后，自动进入软件。

第六步：基础信息建立

初始数据录入向导页：按向导箭头方向录入单位基础资料。具体录入操作参照光盘中“演示操作视频——基础信息建立”。

• **系统预置信息：**部门、行业、地区、仓库。可以双击预置信息，进行“修改”；可以点击“添加”按钮，新增信息。其中“行业”中预置信息不建议修改。

• **往来单位：**根据实际业务添加。设置时需选择所属“行业”和“地区”。

• **商品与存货分类编码：**根据实际业务将所经营商品有效的进行分类设置。

• **商品与存货编码：**根据实际业务将所经营商品进行录入。设置时需选择所属“类别”。

注：各基础信息设置时，带“*”号项为必填项。

第六步：基础信息建立

初始化导航



注：执行“期初账确认”后，初始化导航页面隐藏，期初账不允许再修改编辑。进入日常业务操作界面。

第六步：基础信息建立

打开光驱，双击《蓝海灵豚医药管理软件操作视频》

- 1、双击打开《基础信息建立》文件夹。
- 2、双击运行各视频认真观看操作演示视频。
- 3、参照操作演示视频，登录软件系统，按向导建立用户单位基础信息。



第七步：日常业务操作

打开光驱，双击《蓝海灵豚医药管理软件操作视频》

- 1、双击打开《操作》文件夹。
- 2、双击运行认真观看操作演示视频。
- 3、参照操作演示视频，登录软件系统，进行日常业务操作。



谢谢观赏！
Thanks!

客服热线：024-23255353